



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 30 DEL 26/02/2025

RIFERIMENTI

PROPONENTE

Ufficio Assistenza Organi Istituzionali
Giunta Presidenza del Consiglio

**OGGETTO: RIPARAMETRAZIONE DIRITTI DI
SEGRETERIA PER EMISSIONE DI CERTIFICATI
ANAGRAFICI A FAR DATA DAL 01 MARZO 2025**

Il giorno **ventisei febbraio duemilaventicinque** in Modugno, previo inviti scritti, presso Palazzo la Corte e in parte da remoto si è oggi riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
BONASIA NICOLA	Sindaco	Si	
MONTEBRUNO GIUSEPPE	Vice Sindaco	Si	
ALFONSI ANTONIO	Assessore	Si	
MAURELLI MARYSABEL	Assessore	Si	
TRENTADUE-NEROTTI ROSSANA	Assessore	Si	
LOPEZ ANTONIO	Assessore	Si	
TRENTADUE TIZIANA	Assessore	Si	
FRAGASSI APOLLONIA	Assessore	Si	

Tot. 8

Tot. 0

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Nunziante Vittorio Francesco Ercole

Città di Modugno - GC n. 30 del 26/02/2025



LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

la disciplina in materia di diritti di segreteria comunali è regolata dalla legge 8 giugno 1962 n. 604 e s.m.i., che ne determina la misura nell'ammontare di 1000 lire e 10000 lire, corrispondenti oggi rispettivamente a 0,26 euro e 2,58 euro, e nella relativa riduzione a metà delle somme appena menzionate nei casi di emissione di certificati ed altri atti per i quali la legge ammette la carta non bollata:

DATO ATTO CHE:

- Il rilascio dei documenti soggetti a tale normativa si compie prevalentemente tramite il *front office* dell'ufficio sportello anagrafico;
- L'attività di incasso di tali diritti comporta un disagio notevole dal punto di vista temporale e logistico nei confronti di ambo gli operatori comunali incaricati e i cittadini, trattandosi di somme di trascurabile importo, spesso frazionate in centesimi. Queste ultime, inoltre, impongono l'assolvimento degli obblighi legati al maneggio di denaro pubblico (rendicontazione, versamento in tesoreria, registrazioni contabili ecc.), attività ritenute come evidentemente sproporzionate in rapporto agli esigui introiti conseguiti dall'Ente;
- Il Comune di Modugno si impegna a rappresentare in qualità di parte attiva il processo di modernizzazione e semplificazione amministrativa, in beneficio del servizio al cittadino e nella piena attuazione dei principi di efficacia e efficienza dell'attività della P.A.;

RICHIAMATI:

- L'art. 2 comma 15 della legge 15 maggio 1997, n. 127 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa..." che dispone che i Comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possano prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi siano destinati esclusivamente a vantaggio dell'Ente;
- L'art. 10 comma 2 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa [...]", convertito in legge 11 agosto 2014, n. 114, che prevede che il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al Comune;

RITENUTO: di arrotondare per difetto tutti i diritti di segreteria indicati in premessa, compatibilmente con la normativa in vigore, i cui importi attualmente previsti si presentano nel dettaglio come sotto riportato:

- **Certificati anagrafici in carta semplice/legale:** 0,26 euro/0,52 euro;
- **Autentica di copia e firma in carta semplice/legale:** 0,26 euro/0,52 euro;



- **Legalizzazioni di foto in carta semplice:** 0,26 euro;
- **Certificati e attestati redatti a mano in carta semplice/legale:** 2,58 euro/5,16 euro;
- **Certificati di esito di leva:** 0,26 euro;

RITENUTO di voler fissare le seguenti riduzioni dell'importo con approssimazione per difetto in relazione ai diritti sopra riportati:

- 0,26 euro → **0,25 euro;**
- 0,52 euro → **0,50 euro;**
- 2,58 euro → **2,50 euro;**
- 5,16 euro → **5,00 euro;**

RITENUTO di confermare, altresì, i diritti previsti per l'emissione di carte d'identità cartacee ed elettroniche (C.I.E.), in quanto per tali operazioni la riscossione dei diritti non comporta alcun aggravio né per il Comune né per il cittadino.

RILEVATO che la proposta porterà, considerati i diritti di segreteria incassati complessivamente nell'anno 2024, mancati introiti per un importo estremamente esiguo, che ammonterebbe all'incirca a meno di 50 euro annui, parametrati sull'emissione di n. 667 certificati in carta libera (perdita di 0,01 euro per unità) e n. 1365 certificati in carta legale (perdita di euro 0,02 per unità) durante l'annualità precedente;

ACQUISITI i pareri:

- Di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio 2 - Affari Generali Contratti e Demografico dott.ssa Angela Straziota;
- Di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio 7 - Finanziario ed Entrate dott.ssa Maria Antonietta Florio;

Espressa votazione all'unanimità per alzata di mano e con duplice votazione di cui una separata per l'immediata eseguibilità

attesa l'urgenza

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale.

1) **DI RIPARAMETRARE** i diritti di segreteria previsti per l'emissione di certificazioni anagrafiche come di seguito riportato con decorrenza dal 01/03/2025 come segue:

- **Certificati anagrafici in carta semplice/legale:** 0,26 euro/0,52 euro;
- **Autentica di copia e firma in carta semplice/legale:** 0,26 euro/0,52 euro;



- **Legalizzazioni di foto in carta semplice:** 0,26 euro;
- **Certificati e attestati redatti a mano in carta semplice/legale:** 2,58 euro/5,16 euro;
- **Certificati di esito di leva:** 0,26 euro;

2) **DI FISSARE** le seguenti riduzioni dell'importo con approssimazione per difetto in relazione ai diritti sopra riportati:

- 0,26 euro → **0,25 euro;**
 - 0,52 euro → **0,50 euro;**
 - 2,58 euro → **2,50 euro;**
 - 5,16 euro → **5,00 euro;**
- RITENUTO** di confermare, al

3) **DI CONFERMARE** i diritti previsti per l'emissione di carte d'identità prevedendo che come da circolare del Ministero dell'Interno

4) **DI LASCIARE INALTERATI** i diritti riscossi dall'Ente non compresi nel presente atto;

5) **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione al servizio Finanziario Tributi e Servizio Affari Generali Contratti Demografico per quanto di rispettiva competenza

Ad unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del Dlgs 267/2000 per dare attuazione a quanto sopra nei termini previsti.

Il Segretario Generale
f.to Dott. Nunziante Vittorio Francesco Ercole

Il Sindaco
f.to Ing. Nicola Bonasia

**Pareri**

Città di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta N. **3 del 06/02/2025**Ufficio Proponente: **Ufficio Assistenza Organi Istituzionali Giunta Presidenza del Consiglio**Oggetto: **RIPARAMETRAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER EMISSIONE DI CERTIFICATI ANAGRAFICI A FAR DATA DAL 01 MARZO 2025**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente: Ufficio Assistenza Organi Istituzionali Giunta Presidenza del Consiglio

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime il seguente parere: Favorevole.

Data 17/02/2025

Il Responsabile del Servizio
f.to STRAZIOTA ANGELA

Parere Contabile

Ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 11, comma 5 del regolamento sui controlli interni, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante, altresì, la copertura finanziaria: Favorevole.

Data 17/02/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Florio



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 26/02/2025

OGGETTO: RIPARAMETRAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER EMISSIONE DI CERTIFICATI ANAGRAFICI A FAR DATA DAL 01 MARZO 2025

È AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 27/02/2025 AL 14/03/2025

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
f.to Dott.ssa Angela Straziota

ATTESTAZIONE DI ESEGUIBILITÀ

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE LA STESSA È STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE COME PRESCRITTO DALL'ART.134 COMMA 4° DEL D.LGS 267/2000

MODUGNO LÌ, 27/02/2025

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
f.to Dott.ssa Angela Straziota

