



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ASSESSORATO ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Via Rossini n. 49 - 70026 Modugno – tel. +390805865330 - 0805865390

PEC: attiv.produttive.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

Prot. n. 28272 del 23/07/2021

L'ASSESSORATO ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE RENDE NOTO

che nei giorni **24 – 25 – 26 – 27 settembre 2021**, si terrà a Modugno la tradizionale

FESTA PATRONALE DI SAN ROCCO E SAN NICOLA DA TOLENTINO

- Vista la L. n. 77/2020, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Vista la C.M.I. n. 555/OP/0001991/2017/1 del 7 giugno 2016 ("circolare Gabrielli");
- Vista la direttiva "Sicurezza e Safety" del 28.07.2017;

in esecuzione dell'art. 13 "*Regolamento comunale del commercio su aree pubbliche*".

Alla Festa Patronale possono partecipare soltanto i titolari di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche di cui all'art. 28 del D. Lgs. n. 114/98 ed agli artt. 29 e 31 della L.R. n. 24/2015 e all'art. 4 del R.R. n. 4 del 28.02.2017 e che la vendita delle merci avverrà nei posteggi, appositamente delimitati, lungo le seguenti vie

- **corso Vittorio Emanuele per la vendita di dolci e mercurie – frutta secca e mercurie varie;**
- **via Paradiso, in prossimità zona luna Park, area destinata alle paninoteche.**

Gli operatori dovranno occupare il posteggio assegnato rispettando gli orari riportati di seguito:

- sabato 25 dalle ore 16,00 alle ore 24,00;
- domenica 26 dalle ore 08,00 alle ore 24,00;
- lunedì 27 dalle ore 16,00 alle ore 24,00

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

- Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto del presente bando devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione, esclusivamente tramite procedura on-line accedendo al SUAP del Comune di Modugno attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it.
- Qui selezionare il servizio telematico COMPILA UNA PRATICA e quindi VAI AL FRONT OFFICE DI COMPILAZIONE PRATICA.
- L'applicativo chiederà per prima cosa di assegnare una descrizione alla pratica.
- Nel riquadro COMPILA UNA NUOVA PRATICA, in corrispondenza della voce "DESCRIZIONE DELLA PRATICA", si raccomanda di inserire esclusivamente la dicitura: "PARTECIPAZIONE FIERA FESTA DI SAN ROCCO 2021".
- La stessa dicitura andrà inserita più avanti come OGGETTO DELLA PRATICA.
- Successivamente il programma porta alla pagina scelta settore attività.
- Autorizzazione temporanea aree pubbliche in occasione di fiere promozionali e straordinarie
- > "Domanda per posteggio nelle fiere".
- Le domande devono essere presentate **entro e non oltre il 30 AGOSTO 2021**.

- Le domande inviate fuori i termini sopraindicati non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

La domanda presentata dovrà contenere le seguenti indicazioni:

1. le generalità, la residenza, il codice fiscale del richiedente;
2. la tipologia della Autorizzazione/Scia per l'esercizio del commercio su aree pubbliche posseduta, l'autorità che l'ha rilasciata, il numero e la data del rilascio, il Settore di vendita (alimentare o non alimentare), i prodotti che si intendono porre in vendita;
3. se la vendita avviene con automezzo attrezzato, gli elementi descrittivi dello stesso, nonché la dichiarazione che esso è attrezzato ed omologato per la vendita come per legge;
4. la data ed il numero di iscrizione al Registro delle Imprese della propria ditta;
5. la data ed il numero di iscrizione al REA (Registro Economico Amministrativo).

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, pena annullamento dell'istanza di partecipazione al Bando e conseguentemente l'esclusione dalla partecipazione alla festa:

1. FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA' E PERMESSO DI SOGGIORNO PER I CITTADINI STRANIERI;
2. FOTOCOPIA DELL'AUTORIZZAZIONE/SCIA PER L'ESERCIZIO AL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE POSSEDUTA;
3. FOTOCOPIA DELLA CARTA DI CIRCOLAZIONE DELL'AUTOMEZZO ATTREZZATO;
4. ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DI € 20,00 (venti/00) effettuato mediante piattaforma PAGO PA MYPAY raggiungibile dal sito del 'COMUNE DI MODUGNO (www.comune.modugno.ba.it) cliccando sul banner PAGO PA MYPAY selezionando mercati giornalieri, indicando il periodo di riferimento (Festa Patronale ed. 2021) e gli altri dati richiesti. Il sistema genererà un bollettino PagoPa da pagare presso i canali abilitati (poste, banche, ricevitorie ecc.) o sarà possibile procedere direttamente al pagamento on-line.

In alternativa gli allegati possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, modificato dalla Legge 183/2011.

In considerazione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 l'assegnazione dei posteggi, non è soggetta al pagamento del "CANONE UNICO PATRIMONIALE" ai sensi dell'art. 181, comma 1-bis, del D.L. n. 34/2020.

"Le istanze per l'assegnazione di posteggi "Festa Patronale" già presentate ai Comuni dagli operatori del settore in relazione ad eventi annullati per effetto dell'emergenza sanitaria in corso, ai sensi dell'art. 40 comma 5 della Legge Regionale del 30 dicembre 2020, n. 35 conservano la propria validità e si intendono presentate per l'edizione successiva dei medesimi eventi fino a che gli stessi non abbiano effettivamente luogo", integrando marca da bollo ove sia pervenuta senza sull'istanza ed. 2020.

Le domande non conformi a quanto richiesto dal presente Bando saranno ritenute inammissibili e quindi escluse senza ulteriori comunicazioni.

SI RENDE NOTO, altresì, che:

1. al fine dell'assegnazione del posteggio per la partecipazione alla Festa Patronale, tutti gli operatori del Settore alimentare, dovranno obbligatoriamente ottemperare alle prescrizioni indicate dalla ASL BA – Dipartimento di Prevenzione Servizio Igiene Pubblica, esibendo DIA Sanitaria permanente dell'automezzo attrezzato, ovvero copia della SCIA Sanitaria temporanea;
2. **è vietata la presenza e l'uso di bombole a G.P.L. nei posteggi;**
3. le domande pervenute al Comune fuori del suddetto termine saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro;
4. le istanze pervenute prima della pubblicazione, in via eccezionale per l'Edizione 2019, verranno ritenute valide;
5. agli operatori aventi diritto, verranno assegnati gli stessi posteggi occupati nell'edizione 2019, e i posteggi eventualmente non occupati, saranno assegnati d'ufficio in base ad un ordine di arrivo, **inoltre le autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico saranno trasmesse tramite il SUAP o PEC.**
6. **In considerazione dell'emergenza epidemiologica da COVID19, si rende noto che la manifestazione potrebbe essere annullata in base eventuali Disposizioni Statali Regionali e Comunali.**
7. Eventuali informazioni potranno essere richieste presso il Servizio 10 – AA.PP. in via Rossini n. 49, da lunedì a venerdì (ore 11:00 - 13:00) ed il giovedì (ore 16:00 – 17:00), oltre che ai seguenti recapiti: Tel. 080.5865348/390.

Modugno, 23.07.2020

IL RESPONSABILE SERVIZIO 10 AA.PP.
f.to arch. Donato **DINOIA**

L'ASSESSORE ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE
f.to Antonio **LOPEZ**