



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

DISCIPLINARE E RELATIVI ALLEGATI PER L'ADOZIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO

INDICE

- Art. 1 – Finalità
- Art. 2 – Oggetto e disciplina
- Art. 3 - Aree ammesse
- Art. 4 - Soggetti ammessi
- Art. 5 – Interventi ammessi
- Art. 6 – Richiesta di adozione
- Art. 7 – Commissione Tecnica
- Art. 8 - Oneri e obblighi a carico dei soggetti adottanti
- Art. 9 – Responsabilità
- Art.10– Durata e rilascio autorizzazione di adozione
- Art.11 – Contenzioso
- Art.12 – Rinvio
- Art.13 - Entrata in vigore
- Art.14 - Abrogazioni



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

ARTICOLO 1 – FINALITA'

L'Amministrazione comunale, nella consapevolezza che le aree verdi comunali e gli arredi urbani appartengono alla collettività e che il loro mantenimento e la loro conservazione rappresentano attività di pubblico interesse, con il presente Disciplinare intende stabilire criteri e indicazioni tecniche, da inserire in apposito bando o avviso pubblico, per l'adozione di aree verdi da parte di soggetti di cui all'articolo 4 (soggetti adottanti). Tali soggetti sono individuati previo esperimento di procedimento che ne assicuri pubblicità e trasparenza e che contenga le prescrizioni tecniche di seguito riportate.

L'Amministrazione comunale con questa iniziativa intende:

- Incentivare la valorizzazione del verde pubblico quale patrimonio ambientale e culturale della comunità cittadina;
- Promuovere la riqualificazione del verde cittadino in coerenza con uno sviluppo urbano sostenibile;
- Sensibilizzare la comunità nell'ambito di una politica che privilegi la "cittadinanza attiva";
- Disciplinare gli interventi volontari, sostitutivi o integrativi dell'azione pubblica, nella manutenzione del verde.

ARTICOLO 2 - OGGETTO E DISCIPLINA

Oggetto del presente disciplinare è la individuazione di prescrizioni tecniche da inserire in apposito avviso teso a consentire l'adozione, a titolo di liberalità, di aree pubbliche di proprietà comunale così da garantirne **sistemazione, riqualificazione, manutenzione e valorizzazione**, sia ambientale che economica.

È vietata qualsiasi attività a scopo di lucro per tutti gli interventi ammessi dal presente Disciplinare di cui al successivo articolo 5.

L'Adozione, successivamente alla indizione di apposito avviso o bando, viene formalizzata con la stipulazione di apposita convenzione sottoscritta tra le parti, denominata "Convenzione di adozione" con la quale i soggetti che ne abbiano fatta richiesta si impegnano a quanto previsto dal successivo articolo 6.

L'Amministrazione predispone iniziative idonee per assicurare la più ampia e diffusa conoscenza del presente disciplinare.

L'area a verde mantiene le funzioni e le destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

ARTICOLO 3 - AREE AMMESSE

Ai fini dell'adozione, per aree a verde pubblico si intendono:

- aiuole;
- giardini;
- parchi urbani, fino ad un massimo di 25.000 mq;
- aree attrezzate per attività sportive/ricreative;
- aree attrezzate per attività ludico/ricreative anche per animali da affezione;
- aree interne alle rotonde stradali;
- punti verdi urbani;
- spartitraffico;
- fioriere.

Le aree a verde affidate in gestione conserveranno comunque la destinazione ad uso pubblico.

ARTICOLO 4 - SOGGETTI AMMESSI

Le aree e gli spazi indicati all'articolo precedenti possono essere affidati, a seguito di avviso a cui il presente disciplinare accede, in adozione a:

- Cittadini singoli o costituiti in forma associata (associazioni, anche non riconosciute, circoli, comitati);
- Condomini;
- Organizzazioni di volontariato;
- Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, Parrocchie, Enti religiosi;
- Soggetti Giuridici ed operatori commerciali anche in forma associata;

Tutti i soggetti di cui al precedente comma, per ottenere l'adozione, sono tenuti ad indicare un proprio **referente**.

ARTICOLO 5 - INTERVENTI AMMESSI

Le tipologie di intervento sulle aree verdi adottate possono comprendere, secondo le indicazioni specificate nell'ideale avviso:

- **La manutenzione ordinaria**, cioè tutela igienica, pulizia e conferimenti dei rifiuti, sfalcio periodico dei prati e relativo conferimento dei rifiuti, lavorazione del terreno ed eventuali concimazioni, cura e sistemazione delle aiuole dei cespugli e delle siepi, annaffiatura e quant'altro necessario alla tutela, cura e manutenzione da definire in funzione delle caratteristiche e della tipologia dell'area verde;



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

- **La riconversione e manutenzione**, cioè una nuova progettazione dell'area con la collocazione di fiore, alberi, arbusti, e siepe ed inserimento di nuovi arredi urbani, il tutto nel rispetto della normativa vigente, previo accordo con l'Amministrazione comunale;
- **Esclusivamente per le aree a verde di pertinenza scolastica: La creazione di orti urbani** destinati alla sola coltivazione di ortaggi, piccoli frutti, fiori ed erbe aromatiche ad uso del soggetto affidatario. È vietata qualsiasi attività a scopo di lucro nella conduzione dell'orto.

ARTICOLO 6 - RICHIESTA DI ADOZIONE

La richiesta di adozione dovrà essere presentata al Servizio 3 *Attività Produttive, Decoro Urbano, Ambiente e qualità della Vita (in seguito Servizio 3)* secondo lo schema "Richiesta di adozione", allegato 1 al presente Disciplinare e parte integrante del successivo avviso pubblico.

Una apposita *Commissione Tecnica*, convocata dal Servizio 3 composta come indicato all'articolo 7 del presente Disciplinare, esamina la richiesta ed esprime un parere sulla base dei seguenti criteri:

- ordine temporale di presentazione delle domande;
- maggior durata del periodo di adozione;
- completezza della documentazione compresa l'indicazione del referente di cui al punto 4);
- qualità del progetto;
- rispondenza alle finalità del disciplinare.

L'adozione si realizza attraverso la stipula di una convenzione fra il soggetto adottante e il Comune, secondo lo schema "Convenzione di adozione" riportato in allegato 2 al presente Disciplinare.

La proposta di adozione dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

1. Se gli interventi sull'area prevedono la sola **manutenzione ordinaria** la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- Rilievo dello stato dell'area, completo dell'arredo urbano ove esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
- Relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari da un tecnico abilitato alla redazione di progetti di manutenzione del verde e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i termini di attuazione degli stessi. La presente disposizione non ha validità in caso di richiesta di adozione delle seguenti tipologia di aree a verde: fioriere, aiuole entro 2 mq. Per quanto attiene l'adozione di fioriere, la richiesta dovrà avere ad oggetto tutte quelle già esistenti se presenti nelle immediate vicinanze di quella individuata; tanto al fine di rendere omogenea la realizzazione di attività di manutenzione.

2. Se gli interventi dell'area prevedono la **riconversione e manutenzione** la proposta di adozione dovrà



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

essere corredata della seguente documentazione:

- Rilievo dello stato dell'area, completo dell'arredo urbano ove esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
- Progetto di riconversione con relativa manutenzione dell'area a verde redatto da tecnico abilitato del soggetto adottante, specificando le piante da mettere a dimora idonee all'ambiente locale che possono essere sia di origine mediterranea che di altra origine;
- Relazione descrittiva del programma di riconversione e manutenzione redatto in termini chiari da tecnico abilitato e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura degli interventi previsti nonché i tempi di attuazione.

3. Se gli interventi sull'area prevedono la **creazione di orti urbani** la proposta di adozione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- Rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano ove esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;
- Progetto di creazione dell'orto redatto da tecnico abilitato, specificando il piano di coltivazione e le modalità;
- Relazione descrittiva del programma di gestione dell'orto redatto da tecnico abilitato in termini chiari e sottoscritta dal proponente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di incaricare un tecnico abilitato per la elaborazione dei progetti di cui ai precedenti punti se la richiesta di adozione fosse su istanza di singoli cittadini.

Tutti gli interventi proposti, dovranno risultare coerenti con le vigenti normative e dovranno tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto tipologico ed estetico e delle prescrizioni che l'Amministrazione di volta in volta si riserva di determinare.

L'Area data in adozione deve rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita o con il programma o le prescrizioni comunali e di compatibilità con l'interesse generale ed il rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale.

Il procedimento di autorizzazione o diniego all'adozione si concluderà con apposito provvedimento espresso e in nessun caso può intendersi concluso con il *silenzio - assenso* dell'Amministrazione.

ARTICOLO 7 – COMMISSIONE TECNICA

La Commissione Tecnica, sempre convocata dal Presidente, sarà così articolata:

Presidente: Responsabile del Servizio 3

Componenti: Responsabili dei Servizi 5, 7, 9;

Componente esterno: esperto in materia



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

ARTICOLO 8 – ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI ADOTTANTI

I soggetti adottanti prenderanno in consegna l'area/lo spazio pubblico impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'Articolo 5, il tutto, con continuità e prestando la propria opera secondo quanto sottoscritto nell'apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.

Per tutta la durata della convenzione i soggetti previsti dall'articolo 4 possono apporre a propria cura e spese cartelli informativi (predisposti secondo i dettami dell'allegato 4) aventi ad oggetto la promozione dell'iniziativa ed indicanti il logo del Comune di Modugno. L'esposizione dei cartelli informativi e di ringraziamento non è soggetta all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia già contemplata nella richiesta di adozione dovrà essere presentata al Servizio 3. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, dovranno essere pienamente compatibili con le normative vigenti.

L'area dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di uso e con la massima diligenza. È a carico del soggetto adottante il mantenimento ordinario dell'area verde.

Il Comune, per il tramite del proprio personale o di altri soggetti incaricati e comunque secondo le competenze di settore, ha la facoltà di effettuare sopralluoghi per verificare lo stato degli interventi di conservazione e manutenzione delle aree date in adozione, richiedendo, se del caso l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica.

Impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione dovranno essere tempestivamente comunicati al Servizio 3 onde consentire l'adozione degli opportuni, necessari interventi.

Il soggetto adottante è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti ed a consentire ogni intervento manutentivo straordinario o di rifacimento.

Il soggetto adottante dovrà farsi carico, inoltre, di ogni responsabilità civile e penale mediante stipula di idonea copertura assicurativa per eventuali infortuni ai privati che svolgono per conto di esso le attività previste dall'articolo 5.

ARTICOLO 9 – RESPONSABILITA'

Il Comune di Modugno non assume su di sé responsabilità alcuna per i danni cagionati a persone e/o cose nell'ambito della gestione dell'area a verde affidata. Il soggetto affidatario assume su di sé ogni responsabilità per i danni cagionati persone e/o cose imputabili a difetti e/o negligenze durante le attività di riqualificazione e valorizzazione dell'area a verde affidatagli, nonché di gestione della medesima.

L'atto di adozione stipulato dal Servizio 3 non esclude la diretta responsabilità civile e/o penale del soggetto affidatario derivante dal mancato rispetto di leggi, regolamenti, prescrizioni o raccomandazioni riguardanti la



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

incolumità del pubblico in caso di utilizzo dell'area affidata da parte del pubblico stesso.

ARTICOLO 10 - DURATA E RILASCIO AUTORIZZAZIONE DI ADOZIONE

La durata della convenzione per l'adozione delle aree verdi pubbliche non può superare 2 anni per la manutenzione ordinaria, 3 anni per la riconversione e manutenzione e 3 anni per la creazione di orti urbani, decorrenti dall'atto di sottoscrizione della relativa convenzione e può essere rinnovata a seguito di espressa richiesta scritta da presentarsi al *Servizio 3*, almeno 60 giorni prima della scadenza e, comunque entro un termine congruo che consenta alla Commissione Tecnica una valutazione approfondita con relativa adozione di un parere favorevole/contrario da comunicarsi per iscritto al soggetto adottante. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revoca – senza indennizzo alcuno - in ogni momento della Convenzione, per ragione di interesse pubblico, per cambio di destinazione o per modificazione dell'area data in adozione, per mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente disciplinare.

ARTICOLO 11 - CONTENZIOSO

Ogni controversia, che non comporti decadenza della convenzione così come previsto dall'articolo 9, viene definita in via conciliativa tra le parti.

In caso di mancata conciliazione e soluzione bonaria delle controversie, è competente la giurisdizione ordinaria o amministrativa, *ratione materiae*, del Foro di Bari.

ARTICOLO 12 - RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente disciplinare, atto amministrativo generale, valgono in quanto applicabili le norme del regolamento comunale sulle sponsorizzazioni, purché non in contrasto con disposizioni di leggi nazionali e regionali e successive modificazioni. In ipotesi di contrasto trovano applicazione le disposizioni normative primarie.

ARTICOLO 13 - ENTRATA IN VIGORE

Il presente disciplinare attuativo, approvato dalla Giunta Comunale, è atto amministrativo generale ed entra in vigore unitamente alla eseguibilità della relativa Deliberazione di approvazione.



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

ALLEGATO 1 Richiesta di Adozione

RICHIESTA ADOZIONE DI AREE A VERDE DELLA CITTA DI MODUGNO

Il sottoscritto.....
nato a.....
prov il residente prov.....
via..... n..... fiscale /P.Iva
in Qualità di
.....

RICHIEDE

l'adozione dell'area a verde di proprietà comunale ubicata in via e/o piazza..... per il periodo dal al per interventi di:

- Manutenzione ordinaria**
- Riconversione e manutenzione**
- Creazione di orti urbani**

come da relazione allegata alla presente istanza tal fine,

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni del disciplinare per l'adozione di aree verdi pubbliche della Città di Modugno approvato con delibera di Giunta Comunale n _____ del _____

SI IMPEGNA A

- Rispettare il Disciplinare già citato osservandone incondizionatamente ogni previsione ivi contenuta;
- Rispettare le norme contenute nella convenzione;
- Rispettare le ulteriori prescrizioni previste dall'Amministrazione Comunale;
- A inserire nell'area a verde pubblico adottata n..... targhe informative e di ringraziamento conformi alle indicazioni di cui al Disciplinare già citato con la seguente denominazione:
- Manlevare il Comune di Modugno da ogni responsabilità per danni a terzi e ai prestatori d'opera



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

impegnati nel progetto, anche a titolo di volontariato, per tutta la durata dell'adozione con disponibilità giuridica dell'area.

FIRMA



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

ALLEGATO 2

CONVENZIONE DI ADOZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE PER SOGGETTI GIURIDICI E OPERATORI COMMERCIALI

Il giorno.....del mese..... dell'annopresso la sede del Servizio 3 _____sita in Via..... il Comune di Modugno C.F....., nella persona di in qualità di Responsabile del Servizio 3, visto il Disciplinare per l'adozione di aree verdipubbliche della città di Modugno, approvato con delibera di G.C. n..... del,

CONCEDE

in adozione l'area a verde denominata sita in via.....così sommariamente descritta:

.....
.....

e composta dal materiale di arredo, come da verbale allegato al presente atto, per il seguente scopo:

- Manutenzione ordinaria**
- Riconversione e manutenzione**
- Creazione di orti urbani**

all'ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE/PRIVATO (di seguito "soggetto adottante")

Denominato.....C.F.....
con sede in.....
.....Via.....Tel.....
Fax.....email.....
Rappresentante legale.....
nato ail.....residente nel Comune

Secondo quanto indicato:

- Il Soggetto adottante, in data prot. n..... ha presentato al Comune di Modugno la richiesta di adozione della seguente area a verde pubblico di proprietà comunale ubicata in via/piazza per il periodo dalal..... nel rispetto delle condizioni stabilite dal Disciplinare Comunale per l'adozione di aree verdi pubbliche della Città di Modugno.
- La richiesta, corredata della documentazione necessaria prevista dal Disciplinare Comunale, è stata esaminata dalla Commissione Tecnica che ha espresso il proprio parere tecnico "favorevole" converbale



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

prot. n.... del.....;

- Che l'area sopra descritta rientra nella proprietà comunale;
- L'adozione ha la durata di anni..... a decorrere dalla firma della presente convenzione di adozione;
- Il suddetto termine può essere rinnovato, così come indicato nel disciplinare tecnico, previa richiesta formale;
- L'adozione è regolamentata nei diritti e nei doveri dal Disciplinare per l'adozione di aree verdi pubbliche del Comune di Modugno, approvato con Deliberazione di G.C. n..... del, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione;
- Al termine dell'adozione il soggetto adottante è tenuto alla riconsegna dell'area a verde libera da persone e/o cose e senza nulla a pretendere per interventi di risanamento o miglioria, né per altra causa riguardante l'area.
- Dopo il perfezionamento dell'accordo, il soggetto adottante deve comunicare per tempo l'inizio delle attività progettuali al Servizio 3 competente, per materia, e comunque entro e non oltre 30gg dalla sottoscrizione della presente convenzione;
- Restano a carico dell'Adottante tutte le responsabilità civili e penali per danni a terzi e ai prestatori di opera che svolgono, anche a titolo di volontariato, le attività progettuali, per tutta la durata dell'adozione con disponibilità giuridica dell'area.

La presente Convenzione viene redatta in triplice copia: una per ciascuna delle parti contraenti e la terza per l'affissione all'albo pretorio.

Modugno,

Il soggetto adottante _____

Per il Comune di Modugno

Il Responsabile del Servizio 3 _____



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

ALLEGATO 4

DISCIPLINA DEI CARTELLI INFORMATIVI

È auspicabile l'installazione di cartelli di medio-piccolo formato di tipo eco-sostenibile, anche bifacciali retroilluminati, eventualmente in grado di ospitare sistemi di variazione del messaggio (scroller) con finalità istituzionali.

I cartelli dovranno essere conformi per caratteristiche e dimensioni alla normativa vigente e, in ogni caso, la superficie informativa prevista nei progetti di riqualificazione e/o di valorizzare delle aree verdi dovrà essere entro i limiti di superficie previsti dalla disciplina vigente.

L'esposizione delle targhe informative, di promozione dell'iniziativa e di ringraziamento non è soggetta all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità.

I cartelli dovranno essere resistenti agli agenti atmosferici ed avere la struttura di sostegno e di fondazione calcolate per resistere alla spinta del vento, secondo progetto asseverato dal tecnico competente.

In ogni caso i cartelli non devono generare confusione con la segnaletica stradale, specialmente in prossimità delle intersezioni e, comunque, rispettare quanto previsto dal vigente Codice della Strada.

È ammessa un'illuminazione a basso consumo, a carico del soggetto adottante, nella misura in cui ciò non comporti un danno o possa pregiudicare la sicurezza stradale.

Il numero dei cartelli e/o degli elementi di arredo urbano, le dimensioni e la ubicazione degli stessi verrà stabilito in relazione alla conformazione ed alla superficie dell'area a verde, secondo criteri stabiliti dalla Commissione tecnica volti all'ordinato sviluppo, abbellimento e riqualificazione urbana.

La predisposizione e la collocazione dei cartelli informativi è effettuata a totale cura e spese del soggetto adottante.

In ogni caso il soggetto adottante ha l'obbligo di rimettere in ripristino lo stato dei luoghi alla scadenza della convenzione, se richiesto dall'Amministrazione.

I cartelli informativi possono riportare la sola dicitura "Spazio verde a cura di _____ con sede in _____" o "Verde curato da _____ con sede in _____" con sovrastantelogo della Città di Modugno ed eventuale logo o immagine del soggetto adottante, con assoluto divieto di modifica del messaggio.



CITTA' DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

SERVIZIO 3 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, DECORO URBANO, AMBIENTE, QUALITA' DELLA VITA

La Commissione tecnica si riserva di definire le caratteristiche di finitura e le dimensioni finali, così come il numero dei cartelli.

Tale numero verrà stabilito in relazione alla conformazione ed alla superficie dell'area a verde ed il loro posizionamento avverrà nei punti indicati dal Commissione tecnica.

Prima della messa in opera del cartello è necessario presentare al Comune di Modugno il relativo bozzetto cartaceo.

Si riportano nel seguente prospetto, il tipo e le dimensioni dell'area, le dimensioni della targa, nonché il numero di targhe ammesse per area adottata:

Tipo di area	Dimensioni area	Dimensioni (cm) targa	Numero targhe ammesse
Aiuola	Fino a 100 mq	40 x 20	1
Aiuola	Oltre 100 mq	40 x 20	2
Giardino		40 x 20	1 per accesso e comunque a non meno di 50 m tra loro
Parco Urbano		40 x 20	1 ogni 100 m
Fioriera		40 x 20	1