



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 96 DEL 24/06/2022

RIFERIMENTI

PROPONENTE

OGGETTO: UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI. DETERMINAZIONE COSTI

Il giorno **ventiquattro giugno duemilaventidue** in Modugno, previo inviti scritti, presso la Sede Palazzo La Corte si è oggi riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
BONASIA NICOLA	Sindaco	Si	
MONTEBRUNO GIUSEPPE	Vice Sindaco	Si	
ALFONSI ANTONIO	Assessore	Si	
MAURELLI MARYSABEL	Assessore	Si	
SPIZZICO GIANFRANCO	Assessore		Si
LOPEZ ANTONIO	Assessore	Si	
PANTALEO ESTELLA	Assessore	Si	
DI LELLA DELLA MALVA GAETANA	Assessore	Si	

Tot. 7

Tot. 1

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Nunziante Vittorio Francesco Ercole

Città di Modugno - GC n. 96 del 24/06/2022



Relazione dell'Assessore ai Servizi Demografici

PREMESSO:

- che il Comune di Modugno, con deliberazione di C.C. n. 17 del 28.04.2022 ha approvato il Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili e della costituzione delle unioni civili;
- che questa Amministrazione, al fine di favorire una maggiore e migliore fruibilità del servizio di celebrazione dei Matrimoni e costituzione delle Unioni Civili, nell'intesa di adottare misure volte ad ampliare la possibilità di scelta di luoghi in alternativa alle sedi tradizionali, all'art.3 co.2 del suddetto Regolamento ha previsto quanto segue: *“Nel Comune di Modugno i matrimoni civili e le costituzioni delle unioni civili possono essere celebrati nel chiostro di Palazzo Santa Croce o altro luogo del Palazzo Municipale a ciò adibito, nella sala congressi del Palazzo della Cultura, nella sala “Beatrice Romita” presso il Comando di Polizia Municipale , o presso il sito di Balsignano.”*
- Che l'art. 11 del citato Regolamento comunale prevede altresì:

1. Per la celebrazione del matrimonio civile e la costituzione delle unioni civili, è dovuto il pagamento di un rimborso spese tenendo conto del costo del personale necessario per l'espletamento del servizio, dei servizi offerti e dalle spese gestionali quali riscaldamento, pulizia, ecc.

2. Il rimborso è diversificato in base al luogo ed all'orario di celebrazione.

3. Qualora gli interessati intendano celebrare il rito civile presso l'ufficio di stato civile e durante l'orario di servizio, nulla è dovuto al Comune di Modugno fatta eccezione per diritti e bolli relativi alla documentazione del procedimento per la costituzione di matrimonio o di unione civile.

4. La Giunta Comunale è competente alla determinazione dei costi di utilizzo dei separati uffici di stato civile istituiti ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 dell'Ordinamento dello Stato Civile e dei costi del servizio prestato in tali sedi da parte di dipendenti comunali.

5. Il costo di utilizzo e quello del servizio vengono determinati a cadenza annuale. In assenza di determinazioni entro il termine di legge, restano ferme le tariffe dell'anno precedente. Essi costituiscono, nel loro insieme, la tariffa che gli interessati devono corrispondere al Comune di Modugno.

6. Il pagamento dovrà essere effettuato entro e non oltre il termine massimo di 10 giorni antecedenti la data di celebrazione del matrimonio/costituzione unione civile. La prenotazione della sala per la celebrazione del matrimonio, non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non avranno provveduto al pagamento.

7. Qualora il servizio richiesto non venisse prestato, per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale della somma corrisposta.

8. Nessun rimborso competerà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia ascrivibile alle parti richiedenti.

Attesa la sempre più frequente richiesta da parte dell'utenza di celebrazione dei riti civili anche in orari al di fuori del servizio ed in giornate ordinariamente non lavorative;

Considerato che il servizio di celebrazione matrimoni e di costituzione delle unioni civili, in sedi diverse da quelle comunali, può determinare dei costi aggiuntivi rispetto alla sede ordinaria, in vista dei quali viene valutata l'opportunità di stabilire un contributo per ogni cerimonia celebrata al di fuori della Casa comunale, quale partecipazione alle spese sostenute per l'effettuazione della stessa, ovvero per la copertura dei costi derivanti dell'eventuale celebrazione degli stessi al di fuori dell'orario lavorativo e di servizio;

Ritenuto comunque che l'attività di celebrazione dei matrimoni fuori dall'orario di servizio non debba comportare costi aggiuntivi a carico dell'Amministrazione Comunale, per la qual cosa è opportuno provvedere a finanziare gli oneri derivanti da codesto ampliamento del servizio attraverso il contributo degli utenti per il servizio aggiuntivo richiesto, determinato forfettariamente in relazione alla sede prescelta, alla data ed orario della celebrazione differenziando tali oneri, per cittadini residenti e non residenti.

Considerato che per i riti da celebrare fuori dall'orario ordinario di lavoro è necessario tenere conto dei costi aggiuntivi che deve sostenere il Comune per le prestazioni economiche da corrispondere al personale dipendente coinvolto nelle attività connesse.



Considerato, pertanto, opportuno che le entrate derivanti dal contributo versato dagli utenti sia destinato come segue:

- 1) il 70% delle somme introitate con il pagamento delle tariffe da parte degli utenti al fondo per le risorse decentrate ai sensi della lettera d) dell'art. 15 del CCNL 01/04/1999 del personale non dirigente delle autonomie locali per essere erogato al netto degli oneri riflessi e dell'Irap al personale interessato per le prestazioni rese per la celebrazione dei matrimoni fuori dall'orario ordinario di lavoro, come da progetto che verrà successivamente redatto e presentato per l'approvazione nelle sedi competenti; in caso di celebrazioni svolte nell'ambito dell'orario lavorativo tali da non richiedere prestazioni lavorative aggiuntive, il 70% del contributo viene destinato come al seguente punto c) unitamente al 20% così come di seguito stabilito;
- 2) il 10% alle spese di pulizia e ulteriori spese gestionali;
- 3) il restante 20% per le spese di manutenzione ed allestimento delle strutture ovvero a finalità connesse allo svolgimento delle cerimonie.

Ritenuto di dover determinare, per i nuovi siti suindicati, l'importo del contributo dovuto dall'utenza, come riportato nell'allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, in considerazione dei costi diretti e indiretti connessi allo svolgimento del servizio, all'eventuale svolgimento delle celebrazioni al di fuori dell'orario di servizio, e differenziato in relazione alla residenza dei componenti la coppia, provvedendo nel contempo a modificare parzialmente la D.G.C. nr. 118/2017.

- il D.P.R. 3 Novembre 2000. N. 396;
- il Codice Civile;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267;
- la legge 20 maggio 2016 nr. 76;
- il DPCM nr. 144 del 23 luglio 2016;
- il D.lvo 42/2004

Acquisito ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 nr. 267 (TUEL) i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, espressi dal Responsabile del Servizio Demografico, Dr.ssa Beatrice Maggio.

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario e Personale ,Dott.ssa Valeria De pasquale.

Con voti espressi all'unanimità per alzata di mano e con duplice votazione, di cui uno per l'immediata eseguibilità.

DELIBERA

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) di prevedere, per le ragioni esposte in premessa e ai sensi dell'art. 3, comma 1 del Regolamento dello Stato Civile approvato con D.P.R. 3 Novembre 2000, n. 396, nonché in esecuzione della deliberazione consiliare n.17/2022, l'istituzione di Uffici separati di Stato Civile, esclusivamente per la celebrazione di matrimoni civili o costituzione di unioni civili, presso le seguenti sedi:
 - nel chiostro di Palazzo Santa Croce o altro luogo del Palazzo Municipale a ciò adibito;
 - nella sala congressi del Palazzo della Cultura;
 - nella sala "Beatrice Romita" presso il Comando di Polizia Municipale;
 - presso il sito di Balsignano.: Complesso Monumentale di Balsignano - Chiesa di San Felice;
 - Complesso Monumentale di Balsignano - Chiesa di Santa Maria;

fatte salve eventuali indisponibilità temporanee per cause di natura contingente (inagibilità, ristrutturazioni, manutenzioni, ecc.).

- 3) di confermare l'esclusione della celebrazione dei riti civili in determinate festività come stabilito dall'art. 10 del Regolamento in parola approvato con delibera consiliare n.17 del 28.04.2022;
- 4) di determinare quale contributo per la celebrazione dei matrimoni civili e per la costituzione delle unioni civili in sedi diverse dalla casa comunale gli importi di cui alla tabella riportata nell'Allegato A), per farne parte integrante e sostanziale.



- 5) di stabilire che i proventi di cui al presente provvedimento saranno ripartiti come segue:
1. il 70% destinato al fondo per le risorse decentrate ai sensi della lettera d) dell'art. 15 del CCNL 01/04/1999 del personale non dirigente delle autonomie locali per essere erogato al netto degli oneri riflessi e dell'Irap al personale interessato (per le prestazioni rese per la celebrazione dei matrimoni fuori dall'orario ordinario di lavoro); in caso di celebrazioni svolte nell'ambito dell'orario lavorativo tali da non richiedere prestazioni lavorative aggiuntive, il 70% del contributo viene destinato come al seguente punto c) unitamente al 20% così come di seguito stabilito;
 2. il 10% alle spese di pulizia e ulteriori spese gestionali;
 3. il 20% per le spese di manutenzione ed allestimento delle strutture ovvero a finalità connesse allo svolgimento delle cerimonie;
 4. il contributo versato per l'utilizzo del complesso monumentale di Balsignano, al netto di eventuali costi dovuti al personale per prestazioni aggiuntive, sarà versato al Cap. 306 del Bilancio comunale denominato "*Proventi della gestione del sito di Balsignano*", con destinazione vincolata in quanto da destinarsi all'incremento ed alla valorizzazione del patrimonio culturale.
- 6) il contributo eventualmente dovuto, secondo quanto previsto dall'Allegato A) dovrà essere preventivamente versato nelle casse comunali secondo quanto previsto nello schema di domanda di cui all'Allegato B).
- 7) di precisare che i nuovi spazi da adibire ad Ufficio separato di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni civili o costituzione di Unioni civili per il sito di Balsignano sono identificati nella Chiesa di San Felice o nella Chiesa di Santa Maria, per ognuna delle quali saranno indicate da parte dei Servizi Responsabili le capienze massime ed eventuali limitazioni e/o prescrizioni riguardo il loro utilizzo;
- 8) di dare atto che si intendono abrogate le parti della D.G.C. 118/2017 che risultino innovate e/o incompatibili con il contenuto del presente provvedimento;
- 9) di dare mandato ai Servizi coinvolti di adottare tutte le misure organizzative finalizzate all'attuazione della presente deliberazione;
- 10) di demandare al Servizio Finanziario l'istituzione di un capitolo di entrata dove far confluire i proventi dei cittadini.
- 11) di demandare al Servizio Finanziario l'istituzione di appositi capitoli di spesa che tengano conto delle varie tipologie di spesa come specificato al punto 6) del presente dispositivo.
- 12) Di trasmettere la presente al Servizio 2 Demografico, al Servizio 6 Finanziario – personale ed al Servizio 8 – Cultura per quanto di rispettiva competenza.
- 13) Di trasmettere la presente alle organizzazioni sindacali ai sensi del vigente CCNL per quanto disposto al precedente punto 6).
- 14) di dichiarare, con voti unanimi legalmente espressi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale
f.to Dott. Nunziante Vittorio Francesco Ercole

Il Sindaco
f.to Ing. Nicola Bonasia



**Pareri**

Città di Modugno

Estremi della Proposta

Proposta N. **1 del 24/06/2022**

Ufficio Proponente:

Oggetto: **UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI. DETERMINAZIONE COSTI**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente:

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime il seguente parere: Favorevole.

Data 24/06/2022

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Beatrice Maggio

Parere Contabile

Ufficio Ragioneria - Tesoreria Fisco e adempimenti - Mutui e Prestiti

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 11, comma 5 del regolamento sui controlli interni, si esprime il seguente parere di regolarità contabile, attestante, altresì, la copertura finanziaria: Favorevole.

Data 24/06/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott.ssa Valeria De Pasquale



CITTÀ DI MODUGNO

Città Metropolitana di Bari

ATTESTAZIONE DI AFFISSIO ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO:

Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 24/06/2022

OGGETTO: UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI. DETERMINAZIONE COSTI

È AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 29/06/2022 AL 14/07/2022

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Florio

ATTESTAZIONE DI ESEGUIBILITÀ

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE LA STESSA È STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE COME PRESCRITTO DALL'ART.134 COMMA 4° DEL D.LGS 267/2000

MODUGNO Lì, 29/06/2022

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
f.to Dott.ssa Maria Antonietta Florio

