



**CITTÀ DI MODUGNO**

**(Città Metropolitana di Bari)**

**SERVIZIO 8**

**SERVIZI SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE CULTURALI, SPORT E  
TURISMO**

Viale della Repubblica n. 46 Tel. 080/5865500  
servizisociali.comunemodugno@pec.rupar.puglia.it  
istruzione.comune.modugno@pec.rupar.puglia.it

**Avviso Pubblico per l'iscrizione, previo accreditamento su Piattaforma *Studio in Puglia*, di librerie e cartolibrerie nell'albo degli esercenti convenzionati con il Comune di Modugno per la fornitura gratuita o semigratuata dei libri di testo e/o sussidi didattici per l'a.s. 2024/2025 (ex Legge 448/1998, art. 27; D. Lgs. 63/2017).**

E' indetto pubblico avviso per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la formazione di un elenco di cartolibrerie e librerie ai fini dell'accREDITamento per la fornitura gratuita o semigratuata dei libri di testo e/o sussidi didattici per l'a.s. 2024/2025 agli alunni del Comune di Modugno frequentanti le scuole secondarie di 1° e 2° grado.

Il sistema, permettendo l'interazione di istituti scolastici, esercenti e comune, oltre a dar vita ad una "rete" strettamente interconnessa in grado di collaborare in maggior misura, elimina la necessità del supporto cartaceo e crea un *Buono Libro Digitale* disponibile e spendibile presso le librerie/cartolibrerie preventivamente accreditate e inserite nell'Albo degli esercenti convenzionati con la Civica Amministrazione per la fornitura dei testi scolastici per le scuole secondarie di 1° e 2° grado, tramite la piattaforma *Studio in Puglia*, raggiungibile al seguente indirizzo:

<https://www.studioinpuglia.regione.puglia.it/>

#### **Art.1 Termine per l'accREDITamento tramite piattaforma *Studio in Puglia***

Le librerie e le cartolibrerie dovranno accreditarsi tramite piattaforma *Studio in Puglia* entro e non oltre il giorno 16 Settembre 2024, ore 12:00, nel rispetto del termine ultimo, per la seconda finestra temporale, previsto per la presentazione delle istanze da parte dei beneficiari, in riferimento all'Atto Dirigenziale regionale n. 193 del 06 Giugno 2024.

#### **Art.2 Ambito di applicazione**

Solo le librerie e le cartolibrerie regolarmente accreditate ed iscritte all'Albo di cui al presente

Avviso potranno essere inserite nel sistema di gestione informatizzato dei “libri di testo” e, tramite lo stesso, potranno richiedere il pagamento per i libri di testo forniti.

L’Albo dei fornitori viene messo a disposizione degli alunni intestatari dei “libri di testo”.

L’iscrizione degli operatori all’Albo non comporta, per il Comune di Modugno, alcun obbligo di richiesta della fornitura, in quanto la scelta è effettuata, in modo autonomo e libero, direttamente dagli esercenti la potestà genitoriale degli alunni intestatari dei “libri di testo”.

Il ‘buono libro’ digitale è spendibile solo ed esclusivamente per l’acquisto di libri di testo scolastici nuovi e relativi alla tipologia di scuola e di classe frequentata dall’alunno intestatario.

### **Art.3 Requisiti per l’accreditamento e l’iscrizione all’Albo**

I titolari di librerie e cartolibrerie che intendono aderire alla procedura di accreditamento, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti di ordine generale:**

- ✓ Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici;
- ✓ Regolarità contributiva (Durc);
- ✓ Regolarità con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all’Art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;
- ✓ Inesistenza a carico della ditta di dichiarazioni di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o altra situazione equivalente;
- ✓ Insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge 55/90 e s.m.m.i.i.;
- ✓ Gestione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità elettronica;
- ✓ Disponibilità di un effettivo luogo di attività di vendita al dettaglio autorizzato con indicazione dell’ubicazione e dell’orario di apertura al pubblico.

#### **Requisiti di ordine tecnico:**

- Disporre di un pc, tablet o smartphone collegati ad internet.

I titolari di librerie e cartolibrerie, inoltre:

- ✓ Accettare le richieste di forniture avanzate dagli aventi diritto, preventivamente individuati dall’ufficio del Servizio 8, provvedendo con la massima sollecitudine alla consegna dei libri;
- ✓ non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo per la fornitura;
- ✓ collaborare tempestivamente ad eventuali verifiche e disposizioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura;
- ✓ rispettare gli adempimenti che verranno disposti in ordine alla informatizzazione della procedura.

Sulla base delle domande pervenute e ammesse sarà predisposto e pubblicato un albo di librerie/cartolibrerie accreditate alle quali gli esercenti la potestà genitoriale o parentale degli alunni, con libertà di scelta, per spendere i “libri di testo”.

I titolari di librerie e cartolibrerie che intendano accreditarsi presso il Comune di Modugno, per la fornitura in oggetto dovranno presentare specifica domanda utilizzando esclusivamente la procedura on line sulla piattaforma raggiungibile al seguente link <https://www.studioinpuglia.regione.puglia.it/bs/teflist.php>

Il Comune di Modugno, verificato il possesso dei requisiti e la completezza della richiesta, provvederà a confermare via posta elettronica certificata, all'indirizzo Pec delle librerie/cartolibrerie, l'accreditamento al sistema delle domande che non presentino irregolarità.

L'Albo delle librerie/cartolibrerie accreditate, sulla base delle domande pervenute ed ammesse, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Modugno.

#### **Art.4 Liquidazione delle fatture**

Le fatture elettroniche, da inviare tramite piattaforma SDI, dovranno essere trasmesse al Comune di Modugno, P.I. 03684810728 , C.F. 80017070725 ,e dovranno contenere:

- il Codice Univoco Ufficio 3PSP52
- l'oggetto: “Fornitura gratuita semi-gratuita di Libri di Testo, a.s. 2024/2025”
- il numero di libri consegnati per classi e tipologia di testo, con l'indicazione dei costi di copertina. (I dati devono essere conformi a quelli della piattaforma *Studio in Puglia*).

Le fatture elettroniche devono essere presentate secondo le modalità previste dalla normativa vigente con l'IVA assolta all'origine dall'editore ex art.74 ter del DPR 633/72, c.1,e s.m.i.”.Il Comune, previa verifica e controllo, provvederà alla liquidazione del corrispettivo.

Le fatture emesse dagli esercenti di librerie e cartolibrerie relative alle “cedole librerie” e ai “buoni libro” digitali, dovranno pervenire in modalità elettronica, entro e non oltre il 28 febbraio 2024. Non si procederà alla liquidazione delle fatture in caso di esito negativo dei controlli effettuati e qualora dai riscontri effettuati a cura dell'Amministrazione sia rilevata l'attuazione di pratiche commerciali scorrette o comunque ascrivibili a concorrenza sleale, in violazione dei principi e delle disposizioni di cui alla L.128/2011 recante la “Nuova disciplina del prezzo dei libri”, salva l'irrogazione delle ulteriori sanzioni di cui agli art. 22, c.3, e 29, c.2 e 3, del D. Lgs. 114/98, così come previsto dal c.8 dell'art.2 della stessa L.128/2011, nonché l'azionabilità degli ulteriori rimedi contro l'inadempimento.

#### **Art.5 Risoluzione delle controversie**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente alla osservanza e all'attuazione delle prescrizioni di cui al presente avviso pubblico, sarà competente in modo esclusivo il Foro di Bari.

## **Art.6 Pubblicità**

Il presente avviso sarà reso pubblico, mediante pubblicazione di copia integrale all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Modugno, [www.comune.modugno.ba.it](http://www.comune.modugno.ba.it)

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi alla Responsabile del Procedimento, Michele Valerio, 080/5866761, [m.valerio@comune.modugno.ba.it](mailto:m.valerio@comune.modugno.ba.it) Viale della Repubblica n. 46.

La Responsabile del Servizio 8  
Dott.ssa Antonella Lenoci