



CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 44 del 30/08/2011

OGGETTO

Regolamento per la disciplina del trasporto scolastico. Approvazione.

L'anno duemilaundici, addì trenta del mese di agosto, nella sala delle adunanze consiliari, in seguito ad avvisi scritti, consegnati al domicilio dei Sigg. Consiglieri ai sensi dell'art. 36 del Regolamento Comunale, si è riunito il Consiglio Comunale dalle ore 16,15, in grado di prima convocazione relativamente all'argomento di cui all'oggetto, in sessione straordinaria, in seduta pubblica. Al momento della trattazione del punto all'ordine del giorno concernente l'argomento in oggetto risultano presenti i seguenti consiglieri:

1	BELLINO Giovanna	No	14	LIBERIO Vito Carlo	Si
2	PASCAZIO Saverio	Si	15	CONSERVA Damiano	No
3	CRAMAROSSA Fabrizio	Si	16	VALERIO Marcello	Si
4	DEL ZOTTI Vito	Si	17	MASSARELLI Pietro	Si
5	COLUCCI Maria	Si	18	VITUCCI Simona	Si
6	DI CIAULA Graziano	Si	19	VASILE Giuseppe	Si
7	SCIPPA Salvatore Antonio	Si	20	LIBERO Vito	Si
8	MANZARI Giuseppe	Si	21	CAVALLO Sergio	Si
9	SCELSI Nicola	No	22	MASTROMARCO Michele	Si
10	GENCHI Vito	Si	23	ROMITO Enzo	Si
11	MANGIALARDI Michele	Si	24	MAURELLI Antonello	Si
12	BLASI Lucia	Si			
13	TEDESCHI Giuseppe	Si			

25GATTI Domenico-sindaco Si

CONSIGLIERI PRESENTI: N. 22. SONO, ALTRESI', PRESENTI GLI ASSESSORI: BOZZI, CHIONNO, DI RONZO, SIGNORILE.

PRESIEDE LA SEDUTA IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: SALVATORE ANTONIO SCIPPA
ASSISTE ALLA SEDUTA IL SEGRETARIO GENERALE:dott.ssa Maria Teresa ORESTE



Illustra l'argomento l'assessore alla Pubblica Istruzione, Elena Di Ronzo, che dà lettura della relazione, del seguente tenore:

“RELAZIONE DELL'ASSESSORE ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

Con delibera di G.M. n. 45 del 12/8/2011, sono stati deliberati i criteri per la disciplina del servizio trasporto alunni delle scuole medie ed elementari residenti nelle zone periferiche, da inserirsi in un apposito regolamento da sottoporre, ai sensi dell'42 del D.lgs. n. 267/2000, all'attenzione del Consiglio Comunale per la relativa adozione;

Considerato che si rende necessario con l'inizio del nuovo anno scolastico assicurare il servizio di trasporto alunni, si ritiene indispensabile, nelle more di attivare le procedure per l'affidamento del servizio, approvare il regolamento con i criteri per la disciplina del servizio trasporto scolastico che si presenta quale necessario atto prodromico all'indizione delle procedure di gara;

Tra gli elementi caratterizzanti il regolamento devono evidenziarsi in particolare:

- a) la previsione della presenza di un soggetto accompagnatore per gli studenti (art. 2);
- b) gli obblighi cui soggiacciono autisti ed accompagnatori (art. 5);
- c) le modalità di fruizione del servizio e di pagamento della relativa tariffa di contribuzione (art. 6);
- d) la previsione di taluni interventi sociali di riduzione delle tariffe (art. 8);

Tutto ciò premesso, si rimette al Consiglio Comunale l'approvazione del presente regolamento contenente i criteri per la disciplina del servizio trasporto scolastico.

l'Assessore all'Istruzione Pubblica
F.to Dott.ssa Elena DI RONZO”

Intervengono i consiglieri ROMITO, TEDESCHI, BLASI e l'assessore DI RONZO.

Il consigliere CRAMAROSSA esprime dichiarazione di voto favorevole al provvedimento.

Per il dettaglio dei suddetti interventi si rinvia al verbale desunto dalla registrazione magnetofonica agli atti dell'Ufficio.

Si dà atto che nel corso del dibattito è rientrato il consigliere Bellino; sono, invece, usciti dall'aula i consiglieri Genchi, Vasile e Maurelli.

Non essendoci ulteriori interventi il Presidente SCIPPA pone in votazione l'argomento in oggetto.

Dalla votazione per appello nominale appositamente esperita si accerta il seguente esito:

Consiglieri presenti e votanti: 20;

Voti a favore: n. 20;

Assenti: n. 5 (SCELSI, GENCHI, CONSERVA, VASILE, MAURELLI).



IL CONSIGLIO COMUNALE

Letta e condivisa la relazione che precede;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

acquisiti in merito, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000, i pareri:

- del Responsabile del Servizio interessato, Dott. F. Pasquale GESMUNDO, Dirigente inc. V Settore Socio - Culturale - "*favorevole*" per quanto concerne la regolarità tecnica, espresso in data 12/08/2011;

- del Responsabile del Servizio finanziario, Dott. F. Pasquale GESMUNDO, Dirigente IV Settore - "*favorevole*" per quanto concerne la regolarità contabile, espresso in data 12/08/2011;

Preso atto che sul presente provvedimento si è espresso favorevolmente il Collegio dei Revisori dei Conti con propria nota del 29/08/2011, che di seguito si riporta:

“Il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Modugno

vista la proposta di deliberazione consiliare recante in oggetto ‘Adozione Regolamento per il servizio trasporto alunni’;

visto il Regolamento medesimo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 28 luglio 2011

DICHIARA

Che nulla osta all’approvazione della suddetta deliberazione e del relativo regolamento che consta di n. 13 articoli progressivamente numerato dal n. 1 al n. 13.

Il Collegio dei Revisori

F.to Avv. Paolo Marra

F.to Dott. Vincenzo Mecca”

Richiamato l’esito della votazione innanzi riportato

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni addotte in narrativa, il regolamento contenente i criteri per la disciplina del servizio trasporto scolastico che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Presidenza del Consiglio, al V Settore e all’Ufficio Relazioni con il Pubblico, per quanto di rispettiva competenza.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Attesa l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, espressa per alzata di mano, all'unanimità dei predetti n. 20 consiglieri presenti e votanti



DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL D. Lgs. n. 267/2000.

Per il dettaglio degli interventi si rinvia al verbale desunto dalla registrazione magnetofonica agli atti del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario Generale
Dott.ORESTE Maria Teresa

Il Presidente del Consiglio
Salvatore Antonio SCIPPA





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

AI SENSI DELL' ART. 49, COMMA 1°, DEL D.LGS. 267/2000 ORDINAMENTO EE.LL.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA DELLA SEGUENTE
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

PROPONENTE: V SETTORE

OGGETTO:
Adozione Regolamento per il servizio trasporto alunni.

NOTE AGGIUNTIVE
NESSUNA

MODUGNO LÌ, 12/08/2011

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DOTT. FULVIO P. GESMUNDO





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

AI SENSI DELL' DELL'ART 49, COMMA 1°, DEL D.LGS. 267/2000 ORDINAMENTO EE.LL.

SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA IN MERITO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

PROPONENTE: V SETTORE

OGGETTO

Adozione Regolamento per il servizio trasporto alunni.

NOTE AGGIUNTIVE

NESSUNA

MODUGNO LÌ, 12/08/2011



IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
DOTT. FULVIO P. GESMUNDO



CITTA' DI MODUGNO

Provincia di Bari

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Art. 1 – OGGETTO E FINALITA'

1) Il presente regolamento stabilisce le modalità di erogazione del servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni che abitano nel territorio comunale e frequentano le scuole elementari e medie inferiori statali della città; fissa i criteri per la determinazione delle tariffe e dispone le modalità di adesione al servizio e di pagamento delle tariffe da parte degli utenti.

2) Il servizio consiste nel trasporto, a mezzo scuolabus, degli alunni dalle fermate distribuite sul territorio comunale fino ai plessi scolastici e viceversa, ai sensi del successivo articolo 3.

Art. 2 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

1) Il servizio include la presenza di un accompagnatore adulto durante i tragitti e nelle operazioni di salita e discesa degli alunni dallo scuolabus.

2) Il servizio di trasporto scolastico si svolge prevalentemente all'interno delle singole zone di pertinenza di ciascuna scuola servita.

3) Il Comune di Modugno può svolgere il servizio di trasporto scolastico in economia oppure appaltandolo all'esterno, oppure parte in economia e parte in appalto esterno, compreso il servizio di accompagnamento dei bambini.

4) Qualora il servizio di trasporto venga sospeso temporaneamente, per motivi indipendenti dalla volontà dell'Ente, il trasporto dell'alunno sino al plesso scolastico e ritorno resta ad esclusivo carico della famiglia.

Art. 3 – FERMATE

1) Il Settore competente provvede a definire la localizzazione delle fermate lungo gli itinerari tenendo conto:

a) dell'organizzazione del servizio ed in particolare delle risorse umane e di mezzi in dotazione;

b) dei tempi necessari a percorrere i singoli itinerari;

c) della localizzazione degli utenti lungo gli itinerari, evitando, per quanto possibile, che la distanza tra la fermata e l'abitazione dell'utenza superi i 500 mt e che la fermata sia collocata sul lato sinistro rispetto alla direzione di marcia dello scuolabus.

2) All'inizio di ogni anno scolastico il trasporto avverrà di norma lungo gli itinerari e con le fermate localizzate l'anno scolastico precedente.

3) Sulla scorta dei criteri indicati ai commi precedenti, gli itinerari e la localizzazione delle fermate potranno essere opportunamente modificati di anno in anno dal competente Ufficio comunale.



4) Gli itinerari dei tragitti e localizzazione delle fermate sono sempre in visione presso gli Uffici comunali.

5) Le fermate sono poste nell'ambito del territorio del Comune di Modugno.

Art. 4 – SERVIZI DI TRASPORTO AGGIUNTIVI

1) Realizzata la finalità primaria del servizio, l'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, può utilizzare gli automezzi per organizzare servizi di trasporto, per gli utenti delle scuole elementari e medie cittadine, tendenti a favorire la partecipazione ad iniziative didattico - educative approvate dagli organi scolastici e dall'Amministrazione comunale.

2) Con i mezzi destinati all'espletamento del servizio possono essere effettuate visite didattiche alle seguenti condizioni:

a) compatibilità con i tempi di svolgimento del servizio obbligatorio;

b) comunicazione del Capo di Istituto, con indicazione nominativa e numerica degli alunni interessati e contestuale autorizzazione, da far pervenire all'Ufficio Comunale Pubblica Istruzione almeno gg.15 prima della data indicata, salvo urgenze giustificate;

c) rispetto assoluto e scrupoloso delle disposizioni in materia di trasporto scolastico, in particolare riguardo al numero degli autotrasportati in età scolare e accompagnatori adulti.

3) Per la copertura della spesa si applicano i criteri di cui all'art. 7 del presente Regolamento.

4) Nel caso in cui, nell'esercizio della riconosciuta autonomia scolastica, vengano istituiti corsi con un particolare orario di lezioni, che coinvolgano un ridotto numero di utenti, si provvederà al loro trasporto solo compatibilmente con l'assetto organizzativo generale del servizio e con facoltà anche di escluderlo, se tale organizzazione dovesse essere per tale motivo sconvolta, con evidenti aggravii per la sicurezza e per la disponibilità di risorse economiche.

Art. 5 - OBBLIGHI DEGLI AUTISTI E DEGLI ACCOMPAGNATORI – DOVERE DI VIGILANZA

1) Nelle ore di servizio, gli autisti addetti al trasporto scolastico devono indossare la divisa sulla quale appuntare in modo visibile il tesserino di riconoscimento. Gli stessi sono tenuti a trattare gli utenti con rispetto e cortesia.

2) L'accompagnatore dei bambini, munito di apposito tesserino di riconoscimento appuntato in modo visibile, deve garantire l'ordinato comportamento degli alunni durante il tragitto, curando in particolare che gli stessi rimangano seduti nei posti assegnati, al fine di salvaguardare la loro incolumità.

3) L'accompagnatore deve altresì curare la sicurezza degli alunni nelle operazioni di salita e discesa dal mezzo ed è responsabile degli alunni durante il tragitto dello scuolabus fino all'ingresso del plesso scolastico.

4) Il prelievo e il rilascio presso la fermata avverranno ad orari previamente stabiliti in base ai tempi di percorrenza e alla distanza dal plesso scolastico e, comunque, entro un'ora rispetto al periodo di svolgimento delle attività didattiche. Gli orari così stabiliti saranno comunicati a ciascun utente all'inizio del servizio nell'anno scolastico di competenza esonerando il Comune di Modugno da qualsiasi responsabilità in merito.

5) Agli addetti al trasporto scolastico, l'Ufficio competente fornisce ogni anno apposita certificazione attestante l'elenco dei soggetti fruitori del servizio.



Art. 6 – MODALITÀ DI ADESIONE AL SERVIZIO E PAGAMENTO DELLA TARIFFA

1) Di norma, nel mese di aprile dell'anno scolastico antecedente all'utilizzo del servizio, l'Ufficio provvederà ad inoltrare alle scuole la circolare informativa sull'organizzazione dello stesso.

2) Chi intende usufruire del servizio dovrà predisporre apposita istanza facendola pervenire al competente Ufficio comunale entro il mese di giugno, al fine di consentire di conoscere le potenziali utenze per ciascun plesso scolastico ed effettuare in tal modo una corretta programmazione. Le adesioni pervenute dopo il mese di giugno saranno accettate solo in funzione della disponibilità di posti.

3) All'atto dell'iscrizione, le fermate programmate saranno mostrate a ciascun istante perché si operi la relativa scelta in funzione del prelievo e del rilascio del singolo utente.

4) L'ufficio invierà a ciascun utente richiedente una comunicazione di accettazione o di rigetto dell'istanza. L'utente che avrà ricevuto la comunicazione di accettazione della domanda sarà considerato a tutti gli effetti fruitore del servizio e dovrà provvedere al versamento della tariffa fissata annualmente dall'Amministrazione Comunale, con le modalità che saranno rese note agli utenti con apposita circolare. Il mancato pagamento entro 60 giorni dalla scadenza fissata determinerà il venir meno del diritto al servizio.

5) Gli alunni non residenti nel Comune di Modugno ed iscritti alla frequenza degli Istituti Scolastici di Modugno potranno usufruire del trasporto scolastico secondo le disposizioni del presente Regolamento e, comunque, attesa la limitatezza dei posti a disposizione, dopo che siano state soddisfatte in via prioritaria, le richieste degli alunni residenti in Modugno.

Art. 7 – DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA

1) La tariffa di contribuzione per il parziale rimborso dei costi è determinata in coerenza con gli indirizzi e le previsioni di bilancio.

2) Spetta all'organo comunale competente secondo la normativa vigente, determinare annualmente la tariffa.

3) La tariffa deve essere determinata assumendo a riferimento i seguenti principi di carattere generale:

- a) gradualità della contribuzione secondo criteri di equità e solidarietà in relazione alle condizioni economiche effettive;
- b) adozione di metodologie di valutazione delle condizioni economiche imparziali e trasparenti;
- c) definizione di procedure semplici per la richiesta delle agevolazioni da parte dei cittadini che si avvalgono dell'autocertificazione e realizzazione di azioni di supporto e di informazione da parte degli uffici comunali.
- d) costo annuale del servizio.

4) L'eventuale compartecipazione graduale si applica per i fruitori del servizio di trasporto residenti nel Comune di Modugno. Agli alunni non residenti nel Comune di Modugno ed iscritti alla frequenza degli Istituti Scolastici di Modugno si applica la tariffa piena.

Art. 8 – RIDUZIONI DELLA TARIFFA

1) Sono previste le seguenti riduzioni sulla tariffa stabilita annualmente:

- a) qualora in uno stesso nucleo familiare fruiscano del servizio completo (andata e ritorno per l'intero anno scolastico) due o più membri l'importo complessivo sarà ridotto del 30%;



b) i cittadini residenti a Modugno che versino in disagiate condizioni socio-economiche, con motivata istanza all'atto dell'iscrizione e sulla base di indagini condotte dai competenti Uffici del Comune preposti ai Servizi Sociali, godono di una riduzione aggiuntiva rispetto a quella prevista dall'art. 7, comma 8, nella misura del 50%.

Art. 9 – RINUNCIA AL SERVIZIO

1) L'utente che in corso d'anno scolastico decida di rinunciare al servizio (per trasferimento della residenza, trasferimento ad altro plesso scolastico o per altri giustificati motivi), dovrà darne comunicazione scritta al Comune prima della cessazione dell'utilizzo, indicando la data del ritiro.

2) Il rimborso, quantificato in proporzione al periodo di tempo in cui il servizio non verrà utilizzato, sarà predisposto solo qualora la data di ritiro non sia successiva al 30 aprile e successivamente alla conclusione dell'anno scolastico.

Art. 10 – COPERTURA TEMPORALE DEL SERVIZIO

1) Il servizio di trasporto è assicurato per tutta la durata dell'anno scolastico, secondo gli orari delle normali attività didattiche comunicati dalle singole scuole.

2) Nei giorni in cui l'orario scolastico differisce da quello ordinario, sarà cura dell'Ufficio comunale verificare e comunicare alle scuole interessate se esistono le condizioni per garantire comunque lo svolgimento del servizio, sempre che le scuole medesime abbiano formulato apposita richiesta almeno 7 (sette) giorni prima della data interessata alla variazione dell'orario.

3) In caso di sciopero degli addetti al trasporto scolastico, sarà cura del Comune segnalare alle scuole la data dell'evento stesso.

4) In caso di sciopero del personale scolastico, i Dirigenti Scolastici dovranno comunicare al Comune, con congruo anticipo, se il servizio debba essere erogato o meno.

Art. 11 – PUBBLICITA' REGOLAMENTO

1) Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Modugno e inoltrato, per opportuna conoscenza, a tutte le istituzioni scolastiche cittadine interessate, agli operatori ed è comunque in visione presso gli uffici comunali (Pubblica Istruzione e Relazioni con il Pubblico) a disposizione degli interessati che ne facciano richiesta.

Art. 12 – NORME TRANSITORIE

1) Per l'anno scolastico 2011-2012 non si applica quanto disposto all'art. 6.

2) Per gli anni scolastici 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014 non si applica quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del presente Regolamento.

3) Per l'anno scolastico 2011-2012 non si applica il disposto dell'art. 7, comma 4, del presente Regolamento per gli alunni iscritti al primo, secondo e terzo anno della scuola media inferiore non residenti nel Comune di Modugno.

4) Per l'anno scolastico 2012-2013 non si applica il disposto dell'art. 6, comma 5, e dell'art. 7, comma 4, del presente Regolamento per gli alunni iscritti al secondo e terzo anno della scuola media inferiore non residenti nel Comune di Modugno.

5) Per l'anno scolastico 2013-2014 non si applica il disposto dell'art. 6, comma 5, e dell'art. 7, comma 4, del presente Regolamento per gli alunni iscritti al terzo anno della scuola media inferiore non residenti nel Comune di Modugno.



Art. 13 – NORMA FINALE

- 1) Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si applicano le disposizioni normative di carattere generale attualmente vigenti in materia.
- 2) Il presente Regolamento entra in vigore nella data di esecutività della relativa delibera consiliare di approvazione.





CITTÀ DI MODUGNO

PROVINCIA DI BARI

ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE ALL'ALBO

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE IL SEGUENTE ATTO

Delibera di Consiglio Comunale n.44 del 30/08/2011

OGGETTO:

Regolamento per la disciplina del trasporto scolastico. Approvazione.

E' AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI DAL 23/09/2011 COME PRESCRITTO DALL'ART.124 COMMA 1° DEL D.LGS 267/2000

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott. Michele TENERELLI**

ATTESTAZIONE DI ESEGUIBILITA'

IL SOTTOSCRITTO VISTI GLI ATTI D'UFFICIO

ATTESTA

CHE LA STESSA E' STATA DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE COME PRESCRITTO DALL'ART.134 COMMA 4° DEL D.LGS 267/2000

MODUGNO LI', 23/09/2011

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ALBO-NOTIFICHE
Dott. Michele TENERELLI**

